

**План-график
по внедрению в работу федеральной образовательной программы дошкольного
образования (ФОП ДО)**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно- управленческое обеспечение				
1	Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	Январь	Заведующий	Приказ о создании группы
2	Формирование плана-графика мероприятий по введению ФОП ДО в образовательной организации	Январь	Рабочая группа	План-график
3	Организация и проведение педагогических советов по вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Январь, май, август	Заведующий, Рабочая группа	Протоколы
4	Проведение экспертизы ООП на соответствие требованиям ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Отчет
5	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Март	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
7	Составление проекта ООП с учетом ФОП ДО	Апрель	Рабочая группа	Проект обновленной ООП
8	Доработка проекта ООП ДО с учетом методических рекомендаций к ФОП ДО	Апрель-август	Рабочая группа	Текст обновленной ООП ДО
9	Обсуждение обновленной ООП ДО на педсовете ДОО	Август	Рабочая группа, коллектив ДОО	Протокол педсовета, решение о принятии ООП ДО
10	Утверждение обновленной ООП ДО	30.08.2023 г	Заведующий	Обновленная ООП ДО утверждена
2. Нормативно-правовое обеспечение				
11	Разработка локальных актов ДОО по приведению ООП ДО в соответствие ФОП ДО	Январь-февраль	Рабочая группа	Утверждены локальные акты (приказ о создании рабочей группы, положение о деятельности рабочей группы, план-график перехода ДОО на ФОП ДО)
12	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней	Январь-февраль	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов, обеспечивающих внедрение ФОП ДО
13	Изучение документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение ФОП ДО	Февраль	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами, регламентирующими введение ФОП ДО
14	Экспертиза действующих локальных актов ДОО, внесение изменений, актуализация (при необходимости)	Февраль	Руководитель рабочей группы	Отчет и проекты (при необходимости) обновленных

				локальных актов (Устав, Программу развития, Договор с родителями и т.д.)
15	Издание приказа об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО	Август	Заведующий	Приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО
16	Издание приказов об утверждении локальных актов в соответствии с требованиями ФОП ДО	По необходимости	Заведующий	Приказы об утверждении локальных актов в соответствии с требованиями ФОП ДО
3. Кадровое обеспечение				
17	Анализ укомплектованности штата для реализации ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март	Заведующий	Аналитическая справка
18	Проведение диагностики образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель	Заведующий	График повышения квалификации
19	Анализ профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель-май	Заведующий	Отчет
20	Направление педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	В течение года	Заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации
4. Методическое обеспечение				
21	Изучение методических материалов по внедрению и реализации ФОП ДО	Апрель-август	Рабочая группа	Методические материалы
22	Изучение методических материалов по реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель-август	Рабочая группа	Методические материалы
23	Изучение методических материалов по реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель-август	Рабочая группа	Методические материалы
24	Обеспечение консультационной помощи педагогическим работникам по вопросам применения ФОП ДО	Февраль-август	Руководитель рабочей группы	Рекомендации, методические материалы и т.п.
5. Информационное обеспечение				
25	Проведение родительских собраний по вопросам применения ФОП ДО в ДОУ	Апрель-август	Заведующий, воспитатели	Протоколы
26	Размещение на официальном сайте ДОУ информации по ФОП ДО	Март	Ответственный за сайт	Информация на сайте
27	Обновление информации об ООП ДО на сайте ДОО	Август-сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте