

ПРИКАЗ

от « 29 » января 2018 г.  
г. Любим

№ 8

**«Об утверждении инструкций по пожарной безопасности»**

В соответствии с Постановлением Правительства РФ №390 от 25 апреля 2012 г «О противопожарном режиме» в редакции от 21 марта 2017г; Федеральным Законом РФ №123-ФЗ от 22.07.2008г «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» в редакции от 3 июля 2016г; приказом МЧС РФ № 645 от 12.12.2007г «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» в редакции от 22.06.2010г; требованиями Федерального закона №69-ФЗ от 21.12.1994г «О пожарной безопасности» в редакции от 1 июля 2017 года, на основании протокола Общего собрания трудового коллектива от 30.01.2018 г. № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие инструкции по пожарной безопасности:

Должностная инструкция ответственного лица за пожарную безопасность;

Должностная инструкция по пожарной безопасности заведующего ДОУ;

Инструкция о порядке действиях персонала при эвакуации в случае возникновения пожара;

Инструкция о мерах пожарной безопасности в ДОУ;

Инструкция о мерах пожарной безопасности в прачечной;

Инструкция о мерах пожарной безопасности на пищеблоке ДОУ;

Инструкция о мерах пожарной безопасности в складе инвентаря и ТМЦ;

Инструкция о мерах пожарной безопасности на складе продуктов;

Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении временных огневых и других пожароопасных работ;

Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении окрасочных работ;

Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении ремонтных работ;

Инструкция о порядке действий должностных лиц в случае возникновения пожара;

Инструкция о порядке содержания, осмотра и приведения помещений в пожаробезопасное состояние;

Инструкция по пожарной безопасности для дежурного администратора;

Инструкция по пожарной безопасности для сотрудников;

Инструкция по пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий в ДОУ (утренники, концерты, конкурсы);

Инструкция по пожарной безопасности при проведении новогодних мероприятий (новогодних праздников, утренников).

2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий:  Смирнова И.В.