

ПРИКАЗ

от « 02 » сентября 2019 г.
г. Любим

№ 36

«О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность в МДОУ»

В целях обеспечения пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников, работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 5 (далее – ДОУ № 5), а также на прилегающей к зданию территории в соответствии с п.4 «Правил противопожарного режима в Российской Федерации» утвержденные Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. № 390 (в редакции от 17.02.2014 года № 113) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию работы по пожарной безопасности и соблюдение противопожарного режима в здании МДОУ и на территории учреждения, проведение всей работы по обеспечению пожарной безопасности на территории и в помещениях МДОУ заведующего хозяйством Дурасову Н.Н.

2. Назначить ответственными за пожарную безопасность отдельных помещений:

Кабинет учителя-логопеда - Киселева А.А. - учитель-логопед;

Группа № 1 - Мошкова Л.В. – воспитатель;

Группа № 2 – Груздева Н.П. - воспитатель;

Группа № 3 – Смирнова Ю.А. – воспитатель;

Группа № 4 – Зайчикова И.О. – воспитатель;

Группа № 5 - Ширяева И.М. – воспитатель;

Группа № 6 - Голубева С.И. – воспитатель;

физкультурно-музыкальный зал - Павленко А.П. – муз. руководитель;

пищеблок - Ермакова М.П. – повар;

прачечная - Карнакова В.Г. – раб. по стирке и рем. спецодежды;

кладовая, овощехранилище – Дурасова Н.Н. – зав. хозяйством;

кабинет медсестры, изолятор – Маранова Т.В. – ст. медсестра;

кабинет заведующего - Смирнова И.В. – заведующий;

кабинет рабочего по ст. и ремонту спецодежды - Инодина Ю.В. – раб. по стирке и рем. спецодежды;

метод. кабинет – Елисеева Е.М. – воспитатель;

веранды, прилегающие к зданию, теплоузел – рабочий по комп. obs. и рем. зданий.

Подменный воспитатель несет ответственность за пожарную безопасность той группы, на которой работает в этот день.

Ответственными за противопожарное состояние физкультурно-музыкального зала назначить педагогов, проводящих в них занятия. Ответственными за противопожарное состояние кабинетов и помещений МДОУ назначить лиц, занимающих эти кабинеты и помещения.

3. Ответственность за состояние и эксплуатацию электрооборудования возложить на заведующего хозяйством Дурасову Н.Н..

4. Ответственность за состояние и эксплуатацию первичных средств пожаротушения (огнетушители) возложить на заведующего хозяйством Дурасову Н.Н..

5. Ответственность за содержание, эксплуатацию, исправность и работоспособность систем, установок и средств автоматической пожарной защиты возложить на заведующего Смирнову И.В.

6. Ответственность за проведение временных огневых работ возложить на заведующего хозяйством Дурасову Н.Н..

7. Ответственность за обучение по программе пожарно-технического минимума, инструктаж и проверку знаний работающих возложить на заведующего Смирнову И.В.

8. Ответственность за состояние и эксплуатацию систем вентиляции возложить на рабочего по комплексному ремонту и обслуживанию зданий.

Ответственным за пожарную безопасность и противопожарное состояние в своей работе руководствоваться инструкциями о мерах пожарной безопасности, обеспечивая строгое и точное соблюдение противопожарного режима всем персоналом и воспитанниками МДОУ.

9. Всему персоналу проходить противопожарный инструктаж два раза в год – в сентябре и феврале месяцах. Организацию инструктажа и прием зачетов от персонала возложить на заведующего хозяйством Дурасову Н.Н..

10. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе не допускаются. Вновь поступающие на работу в МДОУ должны пройти вводный инструктаж у заведующего МДОУ Смирновой И.В.

11. На каждом этаже иметь план (схему) эвакуации людей на случай пожара, указатели запасных выходов, в каждом помещении иметь табличку кто ответственный за противопожарное состояние, на помещениях, где имеются огнетушители, иметь соответствующие указатели.

12. Для организации полноценной эвакуации в случае возникновения пожара дополнительно закрепить за группами следующих работников ДОУ:

Группа № 1 – муз. рук-ль Павленко А.П.,
повар Стригалева А.В.,
рабочий Соловьева М.В.

Группа № 2 – повар Ермакова М.П.,
рабочий по стирке и ремонту спецодежды Карнакова В.Г.,
мл. воспитатель Коренухина И.М.

Группа № 3 – учитель-логопед Киселева А.А.,
рабочий по стирке и ремонту спецодежды Инодина Ю.В.,
дворник – Ивушкина О.П.

Группа № 4 - секретарь-машинистка Чумакова Н.В..

13. В случае отсутствия в МДОУ заведующего МДОУ и заведующего хозяйством в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации детей и персонала на дежурного администратора (секретаря-машинистку). Действия дежурного администратора:

- нажать кнопку сигнала на пульт подразделения пожарной охраны (в кабинете заведующего);
- сообщить о пожаре в пожарную охрану по телефону 01;
- включить сигнал тревоги и организовать эвакуацию детей и сотрудников;
- при необходимости и возможности отключить электроэнергию;
- осуществить руководство по тушению пожара имеющимися средствами, принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- организовать встречу пожарной команды для указания кратчайших путей подъезда к зданию.

14. Ответственному за пожарную безопасность территории и здания МДОУ Дурасовой Н.Н. провести следующие мероприятия:

- еженедельно, по понедельникам в 7.30 до приема детей в учреждение, организовать проверку пожарной сигнализации, системы оповещения о пожаре, системы вывода сигнала о пожаре в ближайшее подразделение пожарной охраны;
- содержать постоянно свободными все выходы из помещения МДОУ. Хранить ключи от всех кабинетов и запасных выходов на щите в кабинете заведующего;

- принять меры к недопущению сжигания мусора на территории МДОУ;
- обеспечить приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию огнетушителей и средств оповещения;
- проверять состояние электропроводки, розеток, выключателей 1 раз в неделю;
- обеспечить надлежащее содержание подъездных путей к зданию МДОУ;
- проводить не реже одного раза в полугодие практическое занятие по отработке плана эвакуации воспитанников и работников при пожаре;
- обеспечивать своевременное выполнение мероприятий пожарной безопасности, предложенных органами Государственного пожарного надзора (предписаний);
- ежегодно, в период подготовки к новому учебному году представлять отчет о выполнении предписаний органов Государственного пожарного надзора;
- иметь запас электрических фонарей на случай отключения электроэнергии.

15. Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий, утренников возложить на ответственного за проведение мероприятия. Вменить ему в обязанность обязательную проверку путей эвакуации детей до проведения мероприятия.

16. Возложить ответственность за эвакуацию детей из здания МДОУ в случае возникновения пожара на воспитателя группы.

17. Воспитателям включить в план воспитательной работы беседы с детьми о пожарной безопасности.

18. Усилить контроль со стороны администрации, охраны и персонала за соблюдением инструкции и правил пожарной безопасности.

19. Персонал, нарушающий требования инструкции и правила пожарной безопасности, привлекать к строгой дисциплинарной и административной ответственности.

20. Обеспечить при необходимости взаимодействие с аварийными службами города, подразделениями органов МВД и пожарной службы.


21. Обеспечить усиление пропускного, внутриобъектового и противопожарного режимов в предпраздничные и праздничные дни.

22. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой..

Заведующий:  Смирнова И.В.

С приказом ознакомлены:

Зайчикова И.О. 

Голубева С.И. 

Груздева Н.П. 

Киселева Л.С. 

Ширяева И.М. 

Мошкова Л.В. 

Смирнова Ю.А. 


Шабалкина Е.В. 

Романова В.Н. 

Павленко А.П. 

Киселева А.А. 

Чумакова Н.В. 

Маранова Т.В. 

Дурасова Н.Н. 

Стригалева А.В. 

Ермакова М.П. 

Соловьева М.В. 

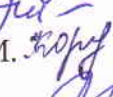
Ситникова Е.Н. 

Данилова Т.М. 

Солодова Ю.К. 

Проценко Г.Ю. 

Деденко Ю.А. 

Лапшина Л.А. 

Коренухина И.М. 

Инодина Ю.В. 

Карнакова В.Г. 

Ермилова А.А. 

Ивушкина О.П. 

Милков А.А. 

Елисеева Е.М. 

Коренякова М.В. 