



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ № 5
И.В. Смирнова
приказ № 61-А от 01.09.2022 г.

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**
МДОУ № 5 на 2022/2023 – 2023/2024уч.г.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ № 5.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий МДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей	В течение года по мере необходимости	Заведующий МДОУ
1.3. Предоставление руководителем сведений о бюджете, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно	Заведующий МДОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования МДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду.	Сентябрь	Заведующий МДОУ
2.2. Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции	Сентябрь	Заведующий МДОУ Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества МДОУ по анализу эффективности его использования	В течение года	Инвентаризационная комиссия
2.4. Представление общественности отчета о финансово-хозяйственной деятельности МДОУ за 2022 – 2023 и 2023 – 2024 уч.г.	Ежеквартально	Заведующий МДОУ
2.5. Предоставление общественности отчета о проведении самообследования МДОУ за прошедший учебный год	Ежегодно	Заведующий МДОУ

2.6. Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг».	Постоянно	Заведующий МДОУ
3. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений.		
3.1. Заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками.	По необходимости	Заведующий МДОУ
3.2. Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой МДОУ по антикоррупционным мероприятиям	По необходимости	Заведующий МДОУ
4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников МДОУ и их родителей		
4.1. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте МДОУ.	Постоянно	Заведующий МДОУ
5. Взаимодействие МДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
5.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий МДОУ	Заведующий МДОУ
5.2. Обеспечение функционирования сайта МДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности МДОУ. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОУ. Обновление раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в МДОУ.	Заведующий МДОУ	Заведующий МДОУ
5.3. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Заведующий МДОУ	Заведующий МДОУ
5.4. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заведующий МДОУ	Воспитатели групп
6. Взаимодействие с правоохранительными органами		
6.1. Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в	По мере поступления	Администрация МДОУ

судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов.		
6.2. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МДОУ	При выявлении	Администрация МДОУ