

ПРИКАЗ


от « 02 » сентября 2019 г.  
г. Любим

№ 59

**«О назначении ответственных за организацию приема-сдачи  
товарно-материальных ценностей и их постановку на баланс»**

В целях организации планомерной работы по упорядочиванию, учету и своевременной постановке на баланс ДОУ материальных ценностей ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Оформлять все средства (денежные, имущественные, услуги), поступившие в МДОУ № 5 в виде добровольных пожертвований (дарения) своевременно и юридически правильно.
2. Создать комиссию, осуществляющую прием-передачу товарно-материальных ценностей, в следующем составе:  
председатель комиссии: Дурасова Н.Н. - заведующий хозяйством,  
члены комиссии: Маранова Т.В. – старшая медсестра;  
Шабалкина Е.В.- воспитатель
3. Поручить вышеуказанной комиссии своевременно оформлять акты приема-передачи товарно-материальных ценностей, незамедлительно ставить их на учет.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий:  Смирнова И.В..  
С приказом ознакомлены:

Шабалкина Е.В.  Дурасова Н.Н.  Маранова Т.В. 